

Załącznik nr 2 do Regulaminu rozliczania kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości (gospodarki zasobami mieszkaniowymi) i ustalania opłat za używanie lokali w Spółdzielni Mieszkaniowej „Ruczaj-Zaborze” w Krakowie .

WNIOSEK
użytkownika lokalu mieszkalnego/użytkowego
dotyczący sposobu doręczania korespondencji
Spółdzielni Mieszkaniowej „Ruczaj-Zaborze” w Krakowie

1. Imię i nazwisko/Nazwa użytkownika lokalu:

.....

2. Adres lokalu w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Ruczaj – Zaborze” w Krakowie:

.....

3. Nr PESEL / REGON użytkownika lokalu:

4. Wnioski:

- Oświadczam, że wnoszę o doręczanie korespondencji na adres:

.....

(ulica, numer domu/lokalu, kod pocztowy, miejscowość)

**- Oświadczam, że wnoszę o doręczanie korespondencji za pośrednictwem operatora pocztowego:
(należy zakreślić właściwe żądanie) TAK / NIE / NIE DOTYCZY.**

- Oświadczam, że w związku ze zleceniem doręczania korespondencji Spółdzielni w sposób wskazany w niniejszym wniosku, zobowiązuję się ponosić koszty z tym związane.

data

czytelny podpis użytkownika lokalu

1. Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Dane osobowe są przetwarzane w celu doręczenia korespondencji ze Spółdzielni Mieszkaniowej „Ruczaj-Zaborze” w Krakowie.
3. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, a w Polsce przekazywane będą podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
4. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres posiadania lokalu w zasobach Spółdzielni oraz dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami przez administratora.
6. Osobie, której dotyczą dane osobowe, przysługuje prawo:
 - dostępu do swoich danych, w tym uzyskania informacji o zakresie przetwarzanych przez Spółdzielnię danych oraz uzyskania kopii tych danych,
 - modyfikacji i poprawienia swoich danych, w tym, jeżeli nie będą zachodziły inne prawne przeciwwskazania do ograniczenia ich zakresu przetwarzania,
 - całkowitego usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”), jeżeli nie będą zachodziły inne przeciwwskazania prawne,
 - wniesienia sprzeciwu wobec niewłaściwego przetwarzanych danych osobowych (w tym wycofania zgody),
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.