

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

AU-02-6.6730.2.403.2018.WMA

Wpł.
dnia

2020-09-17

Kraków, dnia 04.09.2020 r.

URZĄD MIASTA KRAKOWA

WYDZIAŁ ARCHITEKTURY

I URBANISTYKI

31-545 Kraków, ul. Mogilska 41

3410 f
L. POSTANOWIENIE.....

Na podstawie art. 36, art. 123 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity, Dz. U. z 2020 r., poz. 256. KPA.),

Wydział Architektury i Urbanistyki UMK zawiadamia, że postępowanie w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla inwestycji pn.: „Budowa budynku hotelowego z garażem podziemnym, garażem w parterze (wewnętrzными instalacjami wod.-kan., c.o., c.w.u., elektryczna, wentylacja mechaniczną) na działkach nr 71/9, 72/1, 73/1 80/26 obr. 31 Podgórze, budowa sieci wodociągowej na działce nr 80/26, 279/15, 182/42 oraz budowa drogi wewnętrznej na działkach nr 279/12, 279/14 i 279/15 obr. 31 Podgórze przy ul. Rostworowskiego – Kobierzyńskiej w Krakowie w związku z rozstrzygnięciem Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie z dnia 27.06.2019 r. znak: SKO.ZP/415/335/2019, w którym uchylono decyzję Prezydenta Miasta Krakowa Nr AU-2/6730.2/357/2019 z dnia 26.03.2019 r.

nie może być załatwione w terminie określonym w art. 35 k.p.a. z uwagi na konieczność zebrania kompletnego materiału dowodowego i zgodnie z art. 10 kpa zapewnienia stronom czynnego udziału w każdym stadium postępowania, aby przed wydaniem decyzji umożliwić im wypowiedzenie się co do zebranych dowodów, materiałów oraz zgłoszonych żądań.

Wyznacza się nowy termin załatwienia sprawy: do 31.10.2020 r.

Jednocześnie informuje się, że w razie nie ustąpienia przyczyn wskazanych powyżej, termin załatwienia sprawy może być ponownie przesunięty.

Na postanowienie niniejsze zażalenie nie przysługuje.

„Oznaczenie stron postępowania w niniejszym postanowieniu jest niezbędne dla spełnienia obowiązku wynikającego z art. 107 § 1 Kpa stanowiąc dopuszczalne przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1)”

z up. PREZYDENTA MIASTA

Teresa Drożdżyńska-Janeba
Izba Odwoławcza Referatu
W Wydziale Architektury i Urbanistyki

Ustawa Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity, Dz. U. z 2020 r., poz. 256. KPA) – wyciąg

Art. 35.

§ 1. Organy administracji publicznej obowiązane są załatwiać sprawy bez zbędnej zwłoki.

§ 3. Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, zaś w postępowaniu odwoławczym - w ciągu miesiąca od dnia otrzymania odwołania.

§ 5. Do terminów określonych w przepisach poprzedzających nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

Art. 36.

§ 1. O każdym przypadku nie załatwienia sprawy w terminie określonym w art. 35 organ administracji publicznej obowiązany jest zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.

§ 2. Ten sam obowiązek ciąży na organie administracji publicznej również w przypadku zwłoki w załatwieniu sprawy z przyczyn niezależnych od organu.

Art. 37. § 1. Stronie służy prawo do wniesienia ponaglenia, jeżeli:

1) nie załatwiono sprawy w terminie określonym w art. 35 lub przepisach szczególnych ani w terminie wskazanym zgodnie z art. 36 § 1 (bezczyrność);

2) postępowanie jest prowadzone dłużej niż jest to niezbędne do załatwienia sprawy (przewlekłość).

§ 2. Ponaglenie zawiera uzasadnienie.

§ 3. Ponaglenie wnosi się:

1) do organu wyższego stopnia za pośrednictwem organu prowadzącego postępowanie;

2) do organu prowadzącego postępowanie - jeżeli nie ma organu wyższego stopnia.

§ 4. Organ prowadzący postępowanie jest obowiązany przekazać ponaglenie organowi wyższego stopnia bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie siedmiu dni od dnia jego otrzymania. Organ przekazuje ponaglenie wraz z niezbędnymi odpisami akt sprawy. Odpisy mogą zostać sporządzone w formie dokumentu elektronicznego. Przekazując ponaglenie, organ jest obowiązany ustosunkować się do niego.

§ 5. Organ, o którym mowa w § 3, rozpatruje ponaglenie w terminie siedmiu dni od dnia jego otrzymania.

§ 6. Organ rozpatrujący ponaglenie wydaje postanowienie, w którym:

- 1) wskazuje, czy organ rozpatrujący sprawę dopuścił się beczynności lub przewlekłego prowadzenia postępowania, stwierdzając jednocześnie, czy miało ono miejsce z rażącym naruszeniem prawa;
 - 2) w przypadku stwierdzenia beczynności lub przewlekłości:
 - a) zobowiązuje organ rozpatrujący sprawę do załatwienia sprawy, wyznaczając termin do jej załatwienia, jeżeli postępowanie jest niezakończony,
 - b) zarządza wyjaśnienie przyczyn i ustalenie osób winnych beczynności lub przewlekłości, a w razie potrzeby także podjęcie środków zapobiegających beczynności lub przewlekłości w przyszłości.
- § 7. Organ rozpatrujący ponaglenie może z urzędu zmienić postanowienie, o którym mowa w § 6, wyznaczając dłuższy termin zakończenia postępowania, jeżeli wyjdą na jaw istotne dla sprawy nowe okoliczności faktyczne lub nowe dowody, wymagające dłuższego postępowania, nieznanne w momencie wyznaczania terminu.
- § 8. W przypadku, o którym mowa w § 3 pkt 2, przepisów § 4, 6 i 7 nie stosuje się. W przypadku stwierdzenia beczynności lub przewlekłości organ prowadzący postępowanie niezwłocznie załatwia sprawę oraz zarządza wyjaśnienie przyczyn i ustalenie osób winnych beczynności lub przewlekłości, a w razie potrzeby także podjęcie środków zapobiegających beczynności lub przewlekłości w przyszłości.

Otrzymują:

1. [faint text]
2. I [faint text] ✓
3. [faint text] kie
4. [faint text]
5. [faint text] /
6. [faint text]
7. [faint text] w
8. [faint text]
9. [faint text]
10. [faint text]
11. [faint text]
12. Krzemień Jacek pełnomocnik Spółdzielni Mieszkaniowej "Ruczaj Zaborze", Ul. Grota-Roweckiego 11, 30-348 Kraków
13. A/a

ZAWIADOMIENIE

Dotyczy: postępowania w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla inwestycji pn.: „Budowa budynku hotelowego z garażem podziemnym, garażem w parterze (wewnętrzными instalacjami wod.-kan., c.o., c.w.u., elektryczna, wentylacja mechaniczna) na działkach nr 71/9, 72/1, 73/1 80/26 obr. 31 Podgórze, budowa sieci wodociągowej na działce nr 80/26, 279/15, 182/42 oraz budowa drogi wewnętrznej na działkach nr 279/12, 279/14 i 279/15 obr. 31 Podgórze przy ul. Rostworowskiego – Kobierzyńskiej

W związku ze złożonym wnioskiem o ustalenie warunków zabudowy dotyczącym inwestycji jw., na podstawie art. 10 § 1. i art. 79a kpa, urząd informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu zgromadzono pełny materiał dowodowy. Przed wydaniem rozstrzygnięcia merytorycznego w formie decyzji, strony mogą zapoznać się z materiałem dowodowym zgromadzonym w przedmiotowej sprawie, w terminie siedmiu dni od daty odbioru niniejszego pisma.

Jednocześnie, z uwagi na konieczność podejmowania działań zmierzających do ograniczenia rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 w związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, informuje się o ograniczonej możliwości osobistego zapoznania się ze zgromadzonym materiałem dowodowym w lokalu organu administracji publicznej (tj. w Wydziale Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa, ul. Mogilska 41, 31-545 Kraków). Zapoznanie z aktami sprawy możliwe jest tylko i wyłącznie po wcześniejszym, telefonicznym umówieniu wizyty z inspektorem prowadzącym sprawę.

Kontakt z urzędem możliwy jest także z wykorzystaniem komunikacji elektronicznej, telefonicznej, a także korespondencji tradycyjnej (za pośrednictwem operatora pocztowego). W związku z powyższym, zgromadzony materiał dowodowy może zostać udostępniony poprzez przesłanie zainteresowanym stronom postępowania kopii wybranych (konkretnie wskazanych) dokumentów drogą elektroniczną (przez platformę ePUAP)- z uwzględnieniem możliwości technicznych i teleinformatycznych tutejszego urzędu.

Ponadto informuje się o możliwości założenia konta na Portalu Klienta, za pośrednictwem którego strona ma możliwość zapoznania się z etapami rozpatrywanej sprawy oraz treścią zgromadzonych pism i dokumentów (instrukcja obsługi Portalu Klienta w załączeniu).

W przypadku złożenia wniosków, zarzutów i uwag informuje się, że każde pismo dotyczące sprawy jw. zostanie włączone do akt sprawy i poddane ocenie, a odpowiedź na nie znajdzie się w decyzji kończącej postępowanie w sprawie.

Składanie uwag może odbywać się również poprzez skrzynkę mailową organu uwagi-au@um.krakow.pl z wyróżnikiem sprawy w postaci jej sygnatury w tytule maila.

Godziny kontaktu telefonicznego: poniedziałek, wtorek, środa, piątek w godz. od 7.40-15.00.

Inspektor prowadzący sprawę: Wojciech Malost tel. nr 12 616-80-61, e-mail: Wojciech.Malost@um.krakow.pl

Jednocześnie podkreśla się, że możliwość zapoznania się z materiałem dowodowym, **stanowi prawo, a nie obowiązek stron.**

Strona, która nie ma miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu albo siedziby w Rzeczypospolitej Polskiej lub innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w Rzeczypospolitej Polskiej i nie działa za pośrednictwem konsula Rzeczypospolitej Polskiej, jest obowiązana wskazać w Rzeczypospolitej Polskiej pełnomocnika do doręczeń, chyba że doręczenie następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego zawiadomienia, względnie adresu do korespondencji w Polsce. W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń (lub adresu do korespondencji) w określonym terminie, przeznaczone dla tych stron pisma pozostawione będą w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

Zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2015 r., poz. 783) złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej wg stawki określonej w części IV.3 załącznika ww. ustawy, tj. w wysokości 17 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa. Zgodnie z załącznikiem do ustawy o opłacie skarbowej, jeżeli pełnomocnictwo jest udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, podlega zwolnieniu od opłaty skarbowej.

GLÓWNY SPECJALISTA

Wojciech Małost

otrzymują:

1. Strony wg rozdzielnika
2. a/a